Verksamhetsberättelse GITS

Gemensam IT samordningsfunktion, mars – december 2013

# Inledning

Västra Götalands kommuner och Västra Götalandsregionen nyttjar gemensamma IT-stöd för samverkan i olika former av service till invånarna. SITIV, Styrgrupp IT i Väst, finns för samråd och samverkan om verksamhetsutveckling med stöd av IT.

Under år 2013 började uppbyggnad av GITS då funktionsledare anställdes. GITS uppgift är att vara ett stöd för samtliga brukare/användare av gemensamma IT-system genom att agera som en ”brygga mellan verksamhet och IT”.

# GITS Sammansättning

GITS ses av medverkande parter som självständig och organisationsneutral funktion. Funktionen har under år 2013 varit organisatoriskt placerad på Central Strategi enhet, VGR IT. GITS uppdragsgivare är Västra Götalandsregionen och länets 49 kommuner.

SITIV (Styrgrupp IT i Väst) är funktionens styrgrupp. En beredningsgrupp som hanterar GITS frågor och beredning av GITS ärende till SITIV har skapats under året med en representant från vardera VGR/länets kommuner samt funktionsledare.

# GITS uppdrag och arbetsform

GITS ska hantera förvaltning av verksamhetsutveckling med stöd av IT-stöd samt förstudier och projekt efter beslut av SITIV.

Förvaltning av IT stöd för Samordnad Vård- och omsorgsplanering samt Hjälpmedelsförsörjning hanteras idag inom GITS.

Projekt som fallit under ramen för vård- och omsorgsplanering under året har varit upphandling av IT stöd, ITMV(informationsöverföring mellan vårdgivare). Utredning av möjlighet till samverkan med Region Skåne och deras IT stöd för samordnad vård- och omsorgsplanering och delprojekt Mina Planer i form av utvecklingsprojekt. Även planering av införandeprojekt Mina Planer med start januari 2014 och strukturer för samverkan Skåne har gjorts av GITS.

Projekt för framtagande av regional lösning för distansmöte har hanterats inom ramen för GITS.

För att uppnå målbild 2014 har funktionsledaren ”Arbetsplan GITS”. Arbetsplanen består av en lista med kommentarer om aktivitet, tidplan, ansvariga och delaktiga i aktiviteten. Arbetsplanen följs upp av GITS beredningsgrupp och uppdateras kontinuerligt.

Då tjänsten som funktionskoordinator varit vakant mars – augusti har funktionsledaren haft kvar funktionskoordinator uppdraget under den tiden och även till liten del t.ex. fakturering under resten av året.

Funktionsledare har deltagit i bl.a. följande möten under året:

* Avstämningsmöte med funktionskoordinator 16 möte
* Beredningsgrupp kommun/VGR och funktionsledare 4 möte
* Styrgrupp SVPL 6 möte
* Utredningsmöte samverkan Skåne 8 möte
* Strategisk grupp med Skåne 3 möte

## Hjälpmedelsförsörjning, förvaltning webSESAM

WebSESAM förvaltningen förvaltar kundernas beställningssystem som stöder nuvarande hjälpmedelsavtal. År 2014 kommer även kundsupport ingå.

Nuvarande systemförvaltare har fortsatt ha uppdraget som funktionskoordinator under året. Åtagandet har i snitt nått upp till 15% tjänst under året.

Funktionskoordinator har deltagit i bl.a. följande möten under året:

Beredningsgrupp för webSESAM, ordförande 4 möten

Nationella användarföreningen, hjälpmedelsforum samt varit föredragande om webSESAM i Ledningsrådet för hjälpmedel.

## Samordnad vård- och omsorgsplanering, förvaltning KLARA SVPL

Förvaltningens uppdrag är att förvalta kundernas dokumentations- och process stöd som stöder nuvarande VG gemensam rutin. Arbetet har under året även inneburit att arbeta med upphandling, utredning för samverkan med Skåne och utvecklingsprojekt Mina Planer. Dialoger med nuvarande leverantör och inköp angående avtalsförlängning har varit en del under hösten. GITS funktionsledare har haft uppdraget som funktionskoordinator under mars – augusti då tjänsten varit vakant fram till vikarie tillsattes från september 2013.

Funktionskoordinator har deltagit i bl.a. följande möten under året:

förvaltargrupp SAMSA, ordförande 8 möten

styrgrupp SVPL, sekreterare 6 möten

Förvaltarmöte med leverantör 19 möte

projektgrupp ITMV, sekreterare 17 möte under våren

projektgrupp Mina Planer, ordförande 4 möten under hösten

Operativ grupp gemensam med Skåne 1 möte

## Projekt

### Projekt, Regional lösning för distansmöte

Projektet syftar till att skapa en regional lösning för distansmöten över huvudmannagränserna. Projektet är avgränsat till området samordnad vård- och omsorgsplanering. Uppdragsbeskrivning antogs I SITIV 11 juni 2013. Partsammansatt verksamhetsgrupp och teknikgrupp skapades med uppdrag i enlighet med uppdragsbeskrivningen. Rapport från verksamhetsgruppen 2013-10-28 och från teknikgruppen en lägesrapport 13-11-07 med beräknad slutrapport januari 2014 inför presentation vid SITIV möte 4 februari 2014.

påbörjades under våren 2013.

### Utvecklings- och införandeprojekt Mina Planer

Utveckling och test fram till driftstart av Mina Planer i enlighet med för VG specificerade krav på verksamhetsfunktionalitet och IT funktionalitet. Projektet har ingått i SVPL förvaltningen under år 2013. Funktionskoordinator har varit ordförande för projektgruppen inom VG och gemensam operativ grupp samt haft kontakter med Skåne i operativa frågor om utveckling av funktionalitet. Funktionsledare har deltagit i gemensam strategisk grupp. Under utvecklingsprojektet har förberedelse för införandeprojektet gjorts bl.a. rekrytering av verksamhets-och teknik projektledare och projektstöd, budgetering m.m.

Ett avbrott i samverkan med Skåne på strategisk nivå skedde då tidigare Skåne representanter för Mina Planer byttes ut i en omorganisation. Möten med strategiska gruppen fick då inriktas på genomgång av de dialoger och överenskommelser som gjorts med tidigare Skåne företrädare.

Samverkan med Skåne på operativ nivå försköts i tid då utveckling av VG krav skulle påbörjas 1 november 2013 med gemensam operativ grupp som skulle hantera lösningsförslag och tester. Skåne skulle dessförinnan gjort en uppdatering av Mina Planer med driftsättning av SIP(Samordnad Individuell Plan). Denna uppdatering skedde 14 nov. varefter det blev prestationsproblem i Mina Planer så IT stödet hade driftstopp och felrättningar av problemet fick prioriteras framför utveckling av VG funktionalitet.

### Projekt SITHS

Projektet ingår i Plan och målbild, men projektet beslutades av SITIV innan GITS skapades. Av den anledningen finns ingen redogörelse för projektet i verksamhetsberättelsen. GITS följer resultatet av projektet då det kan ge ett överlämnande till gemensam förvaltning som ska hanteras inom GITS.

# Aktiviteter och delresultat för målbild 2014

## GITS övergripande

### Målbild ur ”Plan och målbild”

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Målbild 2014** | **Aktiviteter** | **Delresultat 2013** |
| Bemannad förvaltarorganisation som tillgodoser kundernas behov | Rekrytering av två funktionskoordinatorer. | Rekrytering klar i dec. för SVPL med tillträde 140101 och i slutskedet för webSESAM |
| Fungerande styrmodell för de gemensamma funktioner GITS ansvarar för. | Dialogmöte med representanter från VGR IS/IT styrmodell och kommunerna | Ärendet hanteras och fortsatt dialog för underlag till beslutsförslag under 2014. |

### Övrigt ur Arbetsplan

* **Skapa uppdragsbeskrivning för GITS,** utkast skapat höst 2013 för beredning inför beslut i SITIV
* **Tillsätta vikariat för funktionskoordinator SVPL**, Vikarie tillsattes genom tjänsteköp av förvaltare från Uddevalla kommun sept – dec 2013.
* **Hemsida GITS,** hemsida publicerad på VästKoms hemsida med länkar till regionala sidor för förvalning av SVPL och WebSESAM. GITS följer dialog om gemensam struktur för samverkanssidor för samverkansgrupperingar i länet.

## Hjälpmedelsförsörjning, förvaltning webSESAM

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Målbild 2014** | **Aktiviteter** | **Delresultat 2013** |
| Framtagning av ny finansieringsmodell | Dialog i beredningsgrupp om struktur. | Fortsatt dialog med ekonomienheten 2014 för underlag till beslutsförslag |
| Verksamhetsstyrd förvaltningsmodell anpassad efter GITS gemensamma styrmodell | Dialogmöte med representanter från VGR IS/IT styrmodell och kommunerna. Även dialog med Hjälpmedelscentralen för gränsdragning mellan förvaltning av affärs- och beställningsstöd. | Ärendet hanteras och fortsatt dialog för underlag till beslutsförslag under 2014. |

### Övrigt

Verksamhetsplan 2014 framtagen av nuvarande systemförvaltning

Dialog har förts mellan funktionsledare, nuvarande systemförvaltare och kundsamordnare för hjälpmedel för planering av kommande funktionskoordinators uppdrag.

## Samordnad vård- och omsorgsplanering, förvaltning KLARA SVPL

| **Målbild 2014** | **Aktiviteter** | **Delresultat 2013** |
| --- | --- | --- |
| Förlängt avtal med Siemens till 2014-12-31 | Dialog har förts med Siemens. VGR Inköp hanterar ärendet. | Överenskommelse om förlängning gjord. Underskrift av avtal jan 2014 |
| Verksamhetsstyrd förvaltningsmodell anpassad efter GITS gemensamma styrmodell | Dialogmöte med representanter från VGR IS/IT styrmodell och kommunerna | Ärendet hanteras och fortsatt dialog för underlag till beslutsförslag under 2014. |

### Övrigt

Förvaltningsplan 2014 godkänd i styrgrupp SVPL.

## Projekt, Regional lösning för distansmöte

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Målbild 2014** | **Aktiviteter** | **Delresultat 2013** |
| Ett väl fungerande koncept nyttjas för distansmöte mellan parterna | Möten verksamhetsgrupp augusti – okt.  Möten teknikgruppen ot – nov, test av olika tjänster | Förberedande av gruppernas gemensamma presentation till SITIV 4 febr 2014 |

## Utvecklings- och införandeprojekt Mina Planer

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Målbild 2014** | **Aktiviteter** | **Delresultat 2013** |
| Verksamhetsstyrd med Skåne gemensamprojektmodell och förvaltningsmodell, anpassad efter GITS gemensamma styrmodell | Dialog i strategisk grupp med Skåne. | P.g.a. tidigare beskrivet avbrott har inga beslut fattats under 2013. |
| Utveckling av Mina Planer enligt av VG prioriterade krav genomförd 2014-10-01 | Projektgrupp i VG skapad med första möte 11 november. | P.g.a. driftstörning i Mina Planer har utveckling av VG krav inte genomförts 2013 |
| Detaljbudget återfinns i dokument ”Kostnader införande Mina Planer” |  | Den i överenskommelsen med Skåne angivna summa på 1 mnkr för år 2013 har inte fakturerats då utveckling ej startat. |
| Mina Planer breddinförd 2014-12-31 och KLARA SVPL avvecklad och systemets information arkiverad. |  | Två månaders förskjutning av utveckling av VG krav i december 2013 |

# Ekonomi, finansiering

## GITS

GITS funktionen finansieras med 50% av VGR och 50% av länets 49 kommuner via VästKom och administreras i dagsläget av Regionkansliet

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Budget 2013** | **Resultat 2013** |
| **GITS förvaltning** | 333 333 | + 32 000 |
| **GITS förvaltning total** | 10 782 427 | +1 786 000 |
|  |  |  |

## WebSESAM

Kostnaderna fördelas efter antal beställningar föregående år.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Budget 2013** | **Resultat 2013** |
| **Hjälpmedel** | 2 774 100 | + 263 000 |

## KLARA SVPL

Funktionsförvaltning fördelas med 50% vardera VGR/länets kommuner  
System och driftkostnader fördelas, VGR 70%, länets kommuner 30%, fördelat mellan kommunerna efter invånarantal

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Budget 2013** | **Resultat 2014** |
| SVPL | 7 674 994 | +1 491 000 |

## Projekt

### Regional lösning för distansmöte

Projektdeltagare finansieras inom respektive parts befintliga budgetram.

### Utvecklingsprojekt Mina Planer

Då ingen utveckling av VG funktionalitet kommit till stånd 2013 har ingen fakturering från Skåne förekommit

Planerad finansiering

Skåne/VGR 44/56 %.

VGR/länets kommuner:

personalkostnader, fördelas med 50% vardera

Drift, utveckling, support fördelas VGR/länets kommuner 70/30%, fördelat mellan kommunerna efter invånarantal.