

## Mötesanteckning Ledningsråd samordnad hälsa- vård och omsorg

**Datum:** 2023-04-13  
**Tid:** 15:00-16:30  
**Plats:** Distansmöte Teams

Närvarande: Åsa Jackson VGR (ordförande), Malin Swärd Davidsson Västkom (vice ordförande), Malin Tisell, Maria Taranger, Ann Martinius (ersätter Annika Leidenhed), Maria Glemfelt, Marie Elm, Ann-Charlotte Nyren, Christina Nyström, Carin Bringestedt, Birgitta Johansson, Krister Bergqvist, Rose-Marie Sandberg Jonas Blank NU-sjukvården punkt 2a, Mattias Hjelm GITS punkt 2a, Lena Arvidsson VGR (adjungerad), Christer Nygren GITS (adjungerad), Gisella Koutsiou GITS (adjungerad), Maria Fredriksson GITS (adjungerad)

Förhinder: Annika Leidenhed, Eva Andersson, Marie Blomqvist

### 1. Föregående mötesanteckning [Länk](#)

Godkänns och läggs till handlingarna.

### 2. Informationspunkter

#### a. RPA inom NU-sjukvården och VGR – information och dialog

Jonas Blank, Mattias Hjelm

Jonas Blank, verksamhetschef NU-sjukvården informerar om initierade projekt inom NU-sjukvården och SÅS med SAMSA och RPA gentemot olika miljöer samt deltar tillsammans med Mattias Hjelm GITS i i dialog med ledningsrådet.

Jonas lyfter teknik och digitalisering som en viktig framgångsfaktor för att lösa ekvationen med kommande stora patientgrupper och kanske inte lika många medarbetare i vården. RPA står för Robotic Process Automation och är en programmerad mjukvara som används för att automatisera uppgifter som annars skulle utföras manuellt. Bra på repetitiva uppgifter och ganska enkel att utveckla i förhållande till att skapa helt nya system. Roboten hämtar information genom att logga in i ett system, loggar in i nästa system och flyttar in informationen där. För komplexa journalsystem med höga säkerhetskrav krävs inloggning med SITHSKORT för roboten. SAMSA är ett sådant exempel.

Förskrivning av hjälpmedel är ett exempel där man förenklat processen och sparat mycket tid med hjälp av RPA teknik.

Vi tackar Jonas för en intressant dragning med efterföljande diskussioner och frågeställningar.

## b. Presentation av Ledningsrådets uppdrag, organisationsstruktur och aktuella aktiviteter för 2023

Ledningsråd samordnad hälsa, vård och omsorg arbetar på uppdrag av Vårdsamverkan Västra Götaland (VVG). Ledningsrådets [uppdragsbeskrivning](#) finns publicerad på [www.vardsamverkan.se](http://www.vardsamverkan.se). Vid VVG:s möte 29 mars beslutades att pausa ledningsrådet från och med hösten 2023. Ledningsrådet ska fram till sommaren 2023 se över pågående frågor och ge förslag på fortsatt hantering. En återrapportering till VVG ska ske senast den 7 juni 2023.

Ledningsrådet är även kopplat till Styrgrupp IT i Väst (SITIV) som ansvarar för fördelning av medel för SAMSA IT-tjänst och GITS. Utvecklingen som sker kopplat till SAMSA IT-tjänst hanteras av ledningsrådet.

- Ledningsrådet har beslutat om förvaltningsplan 2023, vilken omfattar mycket som ska omhändertas under året.
- SITIV har tagit fram en långsiktig utvecklingsstrategi som sträcker sig fram till att Millennium är implementerat i hela Västra Götaland. Ledningsrådet har ställt sig bakom denna.
- VVG har det övergripande ansvaret för läns gemensam styrning och beslutar om läns gemensamma styrdokument.

Till ledningsrådet finns en beredning som består av ordförande, vice ordförande och GITS. Det finns två fasta arbetsgrupper, Arbetsgrupp avvikelser samt Förvaltningsgrupp SAMSA där arbete bedrivs i de två tillfälliga arbetsgrupperna rutin och utveckling. Eftersom det finns ett ständigt behov av arbete är dessa tillfälliga arbetsgrupper i stort sett verksamma under hela året.

Ledningsrådets uppdragsbeskrivning handlar om att säkerställa den fortsatta förvaltningen och utvecklingen och utifrån styrdokument som handlar om in och utskrivningsprocessen och om samordnad individuell plan ta fram regional rutin och tillämpning. Det handlar också om implementerings material och att samordna och stödja både regionalt och delregionalt i de här olika processerna. I en årlig förvaltningsplan beskrivs mer detaljerat vad det är som behöver göras under året och vad som ska följas upp, men också sådant som kan göras om utrymme finns. Ledningsrådet tar också ställning till eventuellt andra behov som uppstår. Arbetsgrupp avvikelser gör en återkommande rapportering om avvikelser i samverkan till ledningsrådet. Det görs också en årlig återkoppling till VVG kring avvikelser i samverkan.

Genomgång av mål och aktiviteter som är listade i Förvaltningsplan 2023, uppdelat på:

- Genomfört
- Pågående över tid
- Pågående (med ett tydligare avslut)
- Ej startat

Inför paus av ledningsrådet behöver tas ställning till:

- Fortsatt ägande av förvaltningsplanen
- Åtgärder för att säkerställa omhändertagande av aktiviteter
- Styrning och ledning av
  - Förvaltningsgrupp SAMSA inkluderat arbetsgrupperna rutin och utveckling
  - Arbetsgrupp avvikelser

Dialog på dagens möte kring ovanstående punkter. Önskemål om fortsatt dialog samt input från delregional vårdsamverkan. Förslag till konsekvensbeskrivning och förslag på fortsatt förvaltning sammanställs därefter av ordförande och vice ordförande i ledningsrådet.

Aktivitetslista i Excel med plats i separat kolumn att ge förslag på ansvar för specifik aktivitet bifogas mötesanteckningen.

- Återkoppling senast 5 maj till [asa.jackson@vgregion.se](mailto:asa.jackson@vgregion.se) och [malin.sward@vastkom.se](mailto:malin.sward@vastkom.se).
- Fortsatt dialog utifrån framtaget förslag vid Ledningsråd 25 maj.
- Återkoppling till VVG 7 juni

#### c. Utveckling SAMSA IT-tjänst

Leverantören Cerner har bytt namn till Oracle Health. Arbetsgrupp utveckling har sedan i december 2022 arbetat med nästa version av SAMSA ihop med Oracle Health. Till nästa version kommer planeras 17 förändringar och rättningar i IT-tjänsten. Dessa är kort beskrivna i bifogad Excel: "2023-04-03 SAMSA Preliminärt innehåll version 1.0.10.100". Testning pågår och därefter godkännande av ny version som kommer att installeras i maj 2023.

Nästa högt prioriterade önskemål rör möjlighet att bifoga filer i SAMSA och arbete pågår för att få detta till höstens leverans av ny version av SAMSA.

#### d. Revidering Rutin in- och utskrivning

Återkoppling av pågående arbete från arbetsgrupp rutin.

Tidigare avsnitt med riktlinjetext har tagits bort men viss text från riktlinjen finns med. Kortat ner texten generellt med länkad hänvisning för ytterligare information. Ny layout.

Inget färdigt förslag finns att presentera på dagens möte. Det har varit många frågor kring tolkning av olika skrivningar i riktlinjen, framför allt avseende utskrivningsklar till exempel i förhållande till nödvändig information och permission. Insamling av synpunkter via Förvaltningsgrupp SAMSA har gett bra input. Efter ytterligare inhämtning av synpunkter från Förvaltningsgrupp SAMSA planeras utskick till ledningsrådet för slutlig förankring delregionalt 27 april och därefter lyfta till beslut 25 maj.

#### e. Regionhälsan i SAMSA IT-tjänst

Regionhälsans enheter kommer från och med 24 april att vara anslutna till SAMSA IT-tjänst, i första hand för att göra SIP digitalt. Utbildning i SAMSA IT-tjänst och i SIP har genomförts som konsultköp via GITS. Regionhälsan har informerat i Förvaltningsgrupp SAMSA, ytterligare information kommer som nyhet med utskick via GITS hemsida i nära anslutning till start. Intern stödstruktur håller på att byggas upp. Regionhälsan finns i varierande grad med i delregional vårdsamverkan och har med anledning av det framfört önskemål om att få en representant i Förvaltningsgrupp SAMSA. Regionhälsan har även framfört önskemål om ökat deltagande i SAMSA IT-tjänst av barnvårdscentraler (BVC) och från kommunernas individ- och familjeomsorg.

#### f. Bemanning GITS

De två utannonserade tjänsterna som funktionskoordinatorer samordnad hälsa, vård och omsorg som har tillsatts.

### 3. Beslutspunkter

#### a. Uppdragsbeskrivning Förvaltningsgrupp SAMSA

GITS Operativ förvaltning har på uppdrag av Ledningsrådet och med stöd av Förvaltningsgrupp SAMSA tagit fram förslag till Uppdragsbeskrivning för Förvaltningsgrupp SAMSA. Förslaget utgår från den av Ledningsrådet beslutade uppdragsbeskrivningen för tidigare Regional beredningsgrupp samordnad hälsa, vård och omsorg. Vid Ledningsrådets föregående möte önskades ytterligare tid för förankring. Ställningstagande och beslut flyttades till Ledningsrådets möte 13 april. Utifrån framförda synpunkter var två punkter strukna i förslaget enligt bifogad bilaga.

Beslut: Ledningsrådet godkänner Uppdragsbeskrivning Förvaltningsgrupp SAMSA efter återinsättande av de två strukna punkterna samt att stryka ordet ledningsrådet vid två punkter i utskickat förslag inför mötet.

#### b. Uppdragsbeskrivning läns gemensam rutin för Öppenvårdsprocessen i Västra Götaland

En ny [läns gemensam riktlinje för Öppenvårdsprocessen i Västra Götaland](#) är framtagen och VVG har ställt sig bakom riktlinjen i samband med [möte 29 mars](#). VVG har även beslutat ge ledningsrådet i uppdrag att ta fram en rutin för öppenvårdsprocessen.

Beslut: Ledningsrådet godkänner Uppdragshandling Rutin för öppenvårdsprocess enligt utskickat förslag (bilaga 2)

### 4. Övriga frågor

#### a. Kommunernas struktur i HSA-katalogen inför Millennium och utveckling av struktur MedControl.

För att det ska bli någon struktur i MedControl så måste först kommunernas struktur i HSA byggas. Samma sak gäller för Millennium. Frågan är lyft och bevakas från GITS sida gentemot Millennium. Den struktur kommunerna har i HSA katalogen är inte tillräcklig för att upprätthålla sekretessgränser som önskas för myndighetsutövande och hur dokument och data ska lagras på rätt sätt i förhållande till de enheter som upprättar dokumentation.